

**Správa**  
**o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti**  
**Materskej školy, A. Grznára 1444, Považská Bystrica**  
**za školský rok 2016 / 2017**

**Predkladá:**

.....  
Mgr. Martina Rosíková  
riaditeľ školy

Prerokované v pedagogickej rade školy

dňa 27.06.2017

**Vyjadrenie rady školy:**

Rada školy

**má - nemá pripomienky**

k Správe o výsledkoch a podmienkach výchovno - vzdelávacej činnosti Materskej školy, A. Grznára 1444, Považská Bystrica za školský rok 2016/2017

V Považskej Bystrici dňa :

Danica Kukučková-  
predseda Rady školy

**Stanovisko zriaďovateľa:**

Mesto Považská Bystrica

**s ch v a ľ u j e – n e s ch v a ľ u j e**

Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy, A. Grznára 1444, Považská Bystrica za školský rok 2016 / 2017

V Považskej Bystrici dňa

.....  
za zriaďovateľa

### **Východiská a podklady:**

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. § 5 ods. 7 písmena f zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
3. Metodického usmernenia MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.
4. Koncepcie školy na roky 2014-2019
5. Plánu práce školy na školský rok 2016/2017
6. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých metodických združení a predmetových komisií.
7. Informácie o činnosti Rady školy.
8. Ďalšie podklady– autoevalvácie výchovno-vzdelávacej činnosti z jednotlivých tried

**Správa**  
**o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti**  
**Materskej školy, A. Grznára 1444, Považská Bystrica za školský rok 2016 / 2017**

**1. Základné identifikačné údaje o škole: (§ 2ods. 1 písm. a)**

1. Názov školy: Materská škola
2. Adresa školy: A. Grznára 1444, Považská Bystrica 017 01
3. Telefónne číslo: 042/43 624 40, 0911815384
4. Internetová adresa: www. msgrznara.sk e- mailová adresa: riaditel@msgrznara.sk
5. Zriaďovateľ: Mesto Považská Bystrica

**2. Vedúci zamestnanci školy:**

Meno a priezvisko	Funkcie
Mgr. Martina Rosíková	riaditeľka školy
Jana Bujdáková	zástupkyňa riaditeľky školy
Alena Filípková	vedúca ŠJ

**3. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:**

**3.1) Údaje o rade školy:**

Rada školy pri Materskej škole, A. Grznára 1444, Považská Bystrica bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 1. 7. 2012, kedy sme sa stali právnym subjektom. Pod MŠ patrí aj EP Praznov 4.

**3.2) Členovia rady školy:**

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za +
1.	Danica Kukučková	predsedníčka	Pedagogický zamestnanec
2.	Mgr.Miroslava Gardianová		Pedagogický zamestnanec- EP
3.	Ing. Erika Ilgová		Zástupca rodičov
4.	Mgr.Barbora Kukučková		Zástupca rodičov
5.	Mgr. Peter Mat'oš		Poslanec MZ – zástupca mesta
6.	Mgr. Marian Puček		Poslanec MZ – zástupca mesta
7.	Alena Filípková		Nepedagogický zamestnanec
8.	Ing. Martina Pršová		Zástupca rodičov
9.	Ing. Ivana Janurová		Zástupca rodičov - EP
10.	Jarmila Tomanová		Poslanec MZ – zástupca mesta
11.	JUDr. Roman Jaroš		Poslanec MZ – zástupca mesta

### 3.3) Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2016/2017

počet zasadnutí: 1

21.9.2016 - Na tomto zasadnutí boli prerokované nasledovné dokumenty:

Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za šk. rok 2015/2016  
Školský poriadok platný od 01.09. 2016

Plán práce školy na šk. rok 2016/2017 a akcie MŠ

Riaditeľka MŠ zhodnotila plnenie Plánu práce školy 2015/2016, Školského poriadku, informovala o akciách v školskom roku 2015/2016

Spolupráca MŠ s Radou školy bolo na dobrej úrovni.

### 3.4) Údaje o metodických združeniach - poradných orgánoch riaditeľa školy:

*Poradné orgány riaditeľa školy:*

- Pedagogická rada
- Metodické združenie
- Výbor ZRŠ
- Rada školy
- MPC Trenčín
- MPC Žilina
- Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie Považská Bystrica

*Stručná charakteristika systému práce poradných orgánov riaditeľa školy:*

Podľa plánu metodického združenia MŠ A. Grznára 1444, sa učiteľky stretávali a oboznamovali sa navzájom so svojimi výsledkami výchovno-vzdelávacej práce s novými didaktickými pomôckami, metodikami, zborníkmi. CPPPaP s nami a rodičmi konzultovali školskú zrelosť predškolákov. V oblasti legislatívy a iného poradenstva bol poradným orgánom riaditeľky zriaďovateľ Mesto Považská Bystrica a KŠÚ Trenčín a MPC Trenčín a MPC Žilina. Pravidelne sa stretával výbor ZRŠ, kde sa konzultovalo čerpanie príspevkov ZRŠ a organizácia spoločných akcií s MŠ.

### 4.) Údaje o deťoch školy za školský rok 2016/ 2017 (§ 2 ods. 1 písm. b)

#### Materská škola

V e k o v é zloženie	Stav k 15. 9. 2016			Stav k 30. 6. 2017		
	Počet tried	Počet detí	Z toho Integro- vaných	Počet tried	Počet detí	Z toho Integro- vaných
2 - 3 ročné	1	21	0	1	21	0
3 - 4 ročné	2	45	0	2	44	0
4 -5 ročné	0	0	0	0	0	0
5 –6 ročné	2	52	1	0	0	0
5 – 7 ročné	0	0	0	2	51	1
Spolu	5	118	0	5	116	0

#### 4.1.) Iné skutočnosti, vysvetlivky.

MŠ navštevovalo 118 detí. V priebehu školského roka sa dve deti odsťahovali a predčasne ukončili predprimárne vzdelávanie v našej MŠ. Priemerná dochádzka detí do MŠ bola v tomto školskom roku 83 detí. Medzi 33 predškolákmi boli 4 deti s odkladom povinnej školskej dochádzky. 5 predškoláci zostávajú v materskej škole i v šk. roku 2017/2018 z dôvodu rozhodnutia o odklade PŠD. Do ZŠ tak odchádza 28 detí.

#### 5. Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy (§ 2 ods. 1 pís m. g)

Materská škola	Počet	Školská kuchyňa a jed.	Počet
zamestnanci MŠ spolu	17	zamestnanci -spolu	4
<b>Z toho PZ*</b>	12		
Z počtu PZ			
- kvalifikovaní	12		
- nekvalifikovaní	0		
- dopĺňajú si vzdelanie	0		
<b>Z toho NZ**</b>	5		
Z počtu NZ			
- špeciálny pedagóg	0		
- upratovačky	3		
- ostatní	2		
<b>Spolu počet zamestnancov MŠ a ŠJ</b>		<b>21</b>	

#### 5.1) Zoznam učiteľov a ich aprobácia

P.č.	Priezvisko a meno zamestnanca	aprobácia
1.	Bujdaková Jana	Učiteľstvo pre MŠ Učiteľka s prvou atestáciou
2.	Doskočová Marta	Učiteľstvo pre MŠ
3.	Janošková Blanka	Učiteľstvo pre MŠ
4.	Košútová Jana	Učiteľstvo pre MŠ
5.	Bc. Bujdaková Vladimíra	Učiteľstvo pre MŠ Predškolská a elementárna pedagogika
6.	Kukučková Danica	Učiteľstvo pre MŠ
7.	Kukučková Eva	Učiteľstvo pre MŠ
8.	Nanáková Jana	Učiteľstvo pre MŠ
9.	Mgr. Rosíková Martina	Učiteľstvo pre MŠ Predškolská a elementárna pedagogika Učiteľka s prvou atestáciou
10.	Sirvoňová Eva	Učiteľstvo pre MŠ
11.	Mgr. Tatarková Mária	Učiteľstvo pre MŠ

**5.2) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy ( §2 ods.1 pís m. h)  
( uvádzať za školský rok 2016/2017)**

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Priebeh vzdelávania/počet		
		ukončilo	pokračuje	začalo
Aktualizačné Prípravné atestačné	1	1		
Inovačné Použitie interaktívnych technológií v MŠ	7	4		
Funkčné Profesionalizácia práce vedúceho pedagogického zamestnanca MPC Žilina	1		1	
Vysokoškolské PF-UK Bratislava	1		1	
Individuálna- poskytnutá SPV Od údivu k pochopeniu	5	5		
<b>Spolu vzdelávaných</b>	<b>15</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	

Množstvo vzdelávaní, na ktoré sa pedagogickí zamestnanci prihlásili prostredníctvom MPC, neboli v tomto školskom roku zrealizované.

**6) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti ( § 2 ods. 1 písm. i)**

Údaje o aktivitách organizovaných školou	Údaje o aktivitách, do ktorých sa škola zapojila
➤ Mesiac úcty k starším- vystúpenie starým rodičom	➤ Návšteva Bystrického jarmoku- ulička starých remesiel
➤ Šarkaniáda v Praznove	Deň so včelármi 6.ZŠ
➤ Tvorivé dielne s rodičmi – výstava svetlonosov	➤ Školská olympiáda na 7. ZŠ
➤ Mikulášska besiedka	➤ Olympiáda hviezdíčiek – akcia Mesta Považská Bystrica
➤ Vianočná besiedka	➤ Pravidelné návštevy v OK knižnici,
➤ Vianočné trhy v MŠ	➤ Vystúpenie v DD SNP s programom pre starých rodičov
➤ List do neba vystúpenie divadelného a folklórneho krúžku	➤ Vystúpenie v DD SNP s vianočným programom - List do neba
➤ Pozor ČERVENÁ- Návšteva polície	➤ Vystúpenie v DD SNP s programom ku Dňu matiek
➤ Deň matiek	
➤ Karnevalové MDD	
➤ Farebný deň otcov	
➤ Rozlúčka s predškólakmi	
➤ Slávnostná akadémia predškólakov v SZUŠ Stella	
➤ Nočná škôlka	
➤ Majáles	
➤ Škola v prírode Makov	
➤ Rozlúčka so školským rokom –atrakcie	
<b>Divadelné predstavenia a výchovné koncerty v MŠ</b>	<b>Divadelné predstavenia a výchovné koncerty a akcie mimo MŠ</b>
Janko Hraško	ZUŠ Zvukožrút
Pyšná princezná	Vianočná besiedka 6. ZŠ
O chamtivom psíkovi	O Rybárovi Diegovi 6. ZŠ
Abeceda zdravia	Mikulášsky turnaj športová hala
Triedenie odpadu	Zdobenie kraslíc 6.ZŠ
Mobilné planetárium –Vesmír	
Sférické kino- Podmorský svet	
Domček na stračej nôžke	
Janko a Marienka	

### **Ďalšie informácie:**

Všetky uskutočnené aktivity mali pozitívny ohlas u detí a rodičov. Pre nepriaznivé počasie sa tento rok nezrealizovali niektoré tradičné akcie MŠ ako Návšteva hasičov, Stavanie mája. Z dôvodu organizačných presunov dátumov na plavárni MŠK sa deti nezúčastnili ani predplaveckého výcviku. Z dôvodu vysokej chorobnosti sme neusporiadali ani Fašiangový karneval v 7. ZŠ. Karneval sme spojili s oslavou MDD.

#### **6.1) Dosiahnuté výsledky v súťažiach**

Olympiáda hviezdíčiek - zúčastnili sa 2 pani učiteľky a 8 detí. Získali sme celkové 4.miesto. Individuálne 1.zlatú a 1.striebornú medailu.

#### **6.2) Údaje o projektoch, do ktorých je v školskom roku škola zapojená ( § 2 ods. 1 písm. j)**

Názov projektu	Termín začatie realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Výsledky
Národný program prevencie obezity	2. 9. 2010	pokračuje	

#### **7) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole ( § 2 ods. 1 písm. k) .**

Štátna školská inšpekcia vykonala v tomto školskom roku kontrolnú činnosť na podnet štyroch zákonných zástupcov detí zo 4.triedy a učiteľiek 4.triedy. Sťažnosť rodičov a učiteľiek bola na organizačné opatrenia riaditeľky MŠ. Podnet rodičov a učiteľiek vyhodnotila ŠŠI ako neopodstatnenú a organizačné opatrenia riaditeľky MŠ boli v súlade s pltnou legislatívou a deti mali zabezpečenú kvalitnú výchovno-vzdelávaciu činnosť.

#### **8) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy ( § 2 ods. 1 písm. l)**

Priestorové a materiálne podmienky interiéru školy sú vyhovujúce.

V mesiaci september sme s rodičovských príspevkov ZRŠ a 2 % zakúpili lanové preliezky na školský dvor. V decembri sme z rozpočtu zakúpili kuchynské linky do kuchyniek pri triedach na výdaj stravy v počte 4 kusy. V rámci úspory energií sme zakúpili práčku na pranie bielizne s objemom 11 kg a tri vysávače. Vymenili sme podlahové krytiny na troch pavilónoch z hygienických dôvodov. Na základe požiadaviek RÚVZ sme dali vyrobiť skrinky na pyžamá do všetkých tried.

Priebežne podľa ponúk a našich potrieb sme zakúpili od akreditovaných dodávateľov Nomiland, Stieffel, Benjamín, Insgraf, Raabe, Hobla na výchovu a vzdelávanie a zároveň sme zriadili sklad učebných pomôcok, do ktorého sme kúpili nové regále. Z odvodov príspevkov na stravu sa do kuchyne kúpili nerezové stoly s drezmi.

#### **9) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy ( § 2 ods. 1 písm. m).**

1. Dotácie z rozpočtu mesta na chod MŠ  
energia 10 145,44 €  
teplo 60 000,75 €  
voda 5 566,32 €



2. Odvedené rodičovské príspevky v školskom roku 2016/2017 - spolu: 10 939 €
3. Finančné prostriedky ZRS v školskom roku 2016 / 2017– 4640 € - boli použité na uhradenie divadelných predstavení a na občerstvenia na spoločné detské akcie.
4. iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov 2% z dane –1232,91€
5. Sponzorsky z akcií poriadaných MŠ a ZRS: Majáles 1092,24 €, Vianočné trhy 1405,27€ /budú po odsúhlasení výboru ZRS využité na vybudovanie cestičiek dopravného minihriska na školskom dvore a na hračky/

**10) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia ( § 2 ods. 1 písm. n).**

Hlavným cieľom v koncepčnom zámere školy je vytvárať rodinnú atmosféru v MŠ a tým uľahčovať dieťaťu plynulú adaptáciu na zmenené inštitucionálne školské prostredie, čo sa nám to podarilo. Dokázali sme vytvárať podnetné prostredie podporujúce vzťah dieťaťa k poznávaniu a učeniu a následnému utváraniu školskej spôsobilosti, v spolupráci s rodinou sme zorganizovali aktivity pre deti, pre deti a rodičov a aj iba pre rodičov. Plnili sme úlohy vyplývajúce z POP 2016/2017 a Plánu školy. Zároveň sme sa snažili upevňovať psychické a fyzické zdravie zamestnancov. Pre zamestnancov sme zabezpečili výlet na Vianočné trhy vo Viedni, Vianočné posedenie, návštevu Novej scény v Bratislave na muzikál „Najstaršie remeslo“ a relaxačný víkendový pobyt v kúpeľoch Trenčianske Teplice.

**11) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení (§ 2 ods. 1 písm. o).**

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Neustále zvyšovanie odbornosti a kvalifikácie pedagogických zamestnancov</li> <li>➤ záujem pedagogických zamestnancov o ďalšie vzdelávanie</li> <li>➤ kreativita a iniciatívna pedagogických zamestnancov</li> <li>➤ záujem pedagogických zamestnancov podieľať sa na aktivitách školy, projektoch, aj mimo pracovného času</li> <li>➤ záujem peagógov aj rodičov o vzájomné konzultácie</li> <li>➤ 100% naplnenosť MŠ</li> <li>➤ trieda 2 ročných detí</li> <li>➤ vysoký záujem rodičov o umiestnenie detí do materskej školy</li> <li>➤ výborná spolupráca a otvorená komunikácia s rodinou a výborom ZRS pri organizovaní spoločných akcií</li> <li>➤ mimoškolské aktivity detí</li> <li>➤ spolupráca so ZŠ, ZUŠ a inými</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nedostatočné finančné ohodnotenie zamestnancov</li> <li>➤ nevyhovujúce betónové vstupy a obklady okolo všetkých pavilónov a rozpadávajúce sa chodníky v areáli rozbité múriky oplotenia šk. areálu</li> <li>➤ nevyhovujúce okná, presklené rozbité časti spojovacej chodby, podlahy PVC- triedy, chodby a šatne, neregulovateľné ventily na radiátoroch</li> <li>➤ nezateplená budova so starými oknami</li> <li>➤ spoločenská nedocenenosť pedagogických zamestnancov</li> </ul>

<p>inštitúciami, knižnicou</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ dobrá spolupráca MŠ so ZŠ na sídlisku</li> <li>➤ bohaté stimulačné prostredie</li> <li>➤ dostatok kvalitných učebných pomôcok, didaktických hračiek, pomôcok na bádateľské aktivity</li> <li>➤ výborné vybavenie IKT</li> <li>➤ krúžková činnosť pre nadané deti vedená učiteľkami MŠ (dramatický, folklórny)</li> <li>➤ spolupráca so Spoločnosťou pre predškolskú výchovu a Pro-Solutions</li> <li>➤ prezentácie na verejnosti</li> <li>➤ uzavretá facebooková skupina na zdieľanie foto z akcií a vzdelávania detí a oznamov pre rodičov</li> <li>➤ kvalitná príprava detí na vstup do ZŠ</li> <li>➤ atraktívna ponuka aktivít pre rodičov detí, ale aj spoločenské aktivity pre rodičov</li> </ul>	
<p><b>PRILEŽITOSTI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ sponzorská a brigádnická činnosť rodičov</li> <li>➤ zmodernizovanie budov a exteriéru</li> <li>➤ zapojenosť do projektov</li> <li>➤ efektívne hospodárenie</li> <li>➤ záujem rodičov o kvalitnú výchovu a vzdelávanie ich detí založené na princípoch dobrého partnerstva</li> <li>➤ modernizácia interiéru a exteriéru</li> </ul>	<p><b>OHROZENIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ temperovanie tepla nemožno uskutočniť z dôvodu spoločného merača tepla s krízovým centrom, ako aj staré drevené okná</li> <li>➤ demografické zmeny</li> <li>➤ zmena legislatívy</li> </ul>

## 12) Ďalšie informácie o škole, ktoré môže správa obsahovať:

### 12.1) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania ( § 2 ods. 2 písm. a)

Podmienky sú vhodné pre celodenný pobyt a psychohygienu detí s vytváraním pozitívnej klímy MŠ (rodinná atmosféra) a zabezpečením logopedickej starostlivosti v MŠ. Dbáme na dodržiavanie zásad psychohygieny v celom edukačnom procese, hlavne pri realizovaní krúžkovej činnosti a celoškolských podujatí.

## **12.2) Voľnočasové aktivity školy (§ 2 ods. 2 písm. b)**

Krúžky v MŠ sa uskutočňujú v popoludňajších hodinách v spolupráci so ZUŠ výtvarný odbor, pod vedením Mgr. Tomáša Krivého a Mgr. Soni Belokostolskej, SZUŠ – Stella- hudobno-pohybový krúžok. AJ viedla lektorka AJ Ing. Mária Bačíková. Pod vedením pani učiteliek z MŠ - Eva Sirvoňová a Danica Kukučková- dramatický krúžok, Jana Bujdáková a Bc. Vladimíra Bujdáková. Krúžok šikovných ručičiek viedla Ing. Marta Čechová.

### **Krúžky:**

- krúžok anglického jazyka
- výtvarný krúžok
- hudobno-pohybový krúžok
- folklórny krúžok
- dramatický krúžok
- krúžok šikovných ručičiek

## **12.3) Spolupráca školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, žiakom a rodičom (§ 2 ods. 2 písm. c)**

Spoluprácu s rodičmi hodnotíme veľmi dobre. Rodičia s deťmi sa v hojnom počte zúčastňujú akcií organizovaných školou aj ZRŠ, kde sa prezentujú deti z krúžkov a svojimi výtvarmi zhotovenými s p. učiteľkami a rodičmi. Organizovaním spoločných akcií rodičia MŠ finančne podporujú.

Rodičom poskytujeme metodicko - poradenskú činnosť, pravidelne ich informujeme a poskytujeme fotodokumentáciu z akcií v MŠ prostredníctvom webového sídla a facebooku. Vychádzame rodičom v ústrety, poskytovaním logopedickej starostlivosti, diagnostikovaním školskej zrelosti.

## **12.4) Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú**

Hlavným cieľom našej spolupráce s rodičmi a ostatnými inštitúciami je vytváranie pozitívnej klímy. Rodičom sme umožnili dobrovoľný vstup do tried a priamu účasť vo výchovno-vzdelávacom procese formou otvorených dverí.

Rodičia sa zúčastňovali na akciách poriadaných školou kde prostredníctvom neformálnych stretnutí s pedagogickými zamestnancami získavali odborné poradenstvo a upevňovali sa vzájomné vzťahy medzi rodinou a školou.

Otvorenou komunikáciou, prijímaním nápadov a názorov sme zvyšovali pozitívne povedomie školy na verejnosti.

Veľmi dobrá spolupráca je aj so ZŠ Slovanská, ZŠ SNP, CVČ, ZUŠ- výtvarný aj hudobný odbor, so Spoločnosťou pre predškolskú výchovu a so zriaďovateľom Mestom Považská Bystrica.

